

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО РГПУ им. А. И. Герцена  
Богданов С. И.  
«26» *Июль* 2020 г.



**Устав редакции  
сетевого издания  
«Психология человека в образовании»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Сетевое издание «Психология человека в образовании» (далее — Электронный журнал) учреждено федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» в соответствии с законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее — Закон).

1.2. Электронный журнал является официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированным в качестве средства массовой информации, предназначен для распространения информации о результатах современных исследований в области психологии образования.

1.3. Электронный журнал создан в следующих целях:

1.3.1. передача знаний и опыта в области исследования проблем психологии образования, накопленного мировым сообществом и научными школами Герценовского университета;

1.3.2. разработка актуальных проблем педагогической психологии, имеющих значение для развития системы образования отдельных субъектов Российской Федерации и России в целом;

1.3.3. ознакомление читательской аудитории с инновационным опытом внедрения научно-психологических разработок в практику работы образовательных учреждений.

1.4. Электронный журнал имеет следующие постоянные рубрики:

1.4.1. «Особенности познавательной деятельности и личности современных детей, подростков и молодежи в контексте проблем обучения»;

1.4.2. «Психологическая безопасность образовательной среды»;

1.4.3. «Клинические и образовательные аспекты психологии здоровья»;

1.4.4. «Цифровая эволюция современного образования: психологическая теория и практика»;

1.4.5. «Личность как субъект образования на различных этапах жизненного пути и проблемы психологии воспитания»;

1.4.6. «Психологические исследования детской и подростковой одаренности»;

1.4.7. «Психология современного педагога»;

- 1.4.8. «Проблемы профессиональной подготовки психологов образования»;
- 1.4.9. «Психологические технологии в образовании»;
- 1.4.10. «Новости научной жизни»;
- 1.4.11. «Обзоры и рецензии».
- 1.5. Настоящий устав редакции (далее — Редакция) Электронного журнала (далее — Устав) определяет:
  - 1.5.1. полномочия, взаимные права и обязанности учредителя, Редакции, редакционной коллегии;
  - 1.5.2. порядок назначения (избрания) главного редактора, заместителя (заместителей) главного редактора, ответственного редактора, ответственного секретаря, редакционной коллегии;
  - 1.5.3. основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Электронного журнала;
  - 1.5.4. передачу и (или) сохранение права на название, иные юридические последствия смены учредителя, прекращения деятельности Электронного журнала;
  - 1.5.5. порядок утверждения и изменения Устава, а также иные положения, предусмотренные Законом и иными нормативными правовыми актами.
- 1.6. Местонахождение (адрес) Редакции: Россия, 191186, г. Санкт-Петербург, набережная реки Мойки, д. 48.
- 1.7. Электронный журнал располагается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.psychinedu.ru](http://www.psychinedu.ru) и имеет русскоязычную версию.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ГЕРЦЕНА**

- 2.1. Учредителем и издателем Электронного журнала является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее — Университет Герцена).
- 2.2. Университет Герцена осуществляет функции учредителя и издателя, определенные Законом и иными нормативными правовыми актами, через систему органов управления, должностных лиц Университета Герцена в соответствии с настоящим Уставом и локальными актами Университета Герцена.
- 2.3. Университет Герцена имеет право:
  - 2.3.1. утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к Уставу Редакции;
  - 2.3.2. прекратить или приостановить деятельность Электронного журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
  - 2.3.3. утверждать и изменять название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем Электронного журнала, порядок и сроки выпуска

Электронного журнала, структуру (рубрики), дизайн, а также иные характеристики Электронного Журнала;

2.3.4. осуществлять контроль за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдением порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также за соблюдением иных характеристик Электронного журнала;

2.3.5. утверждать план развития Электронного журнала;

2.3.6. формировать и утверждать состав Редакции, редакционной коллегии Электронного журнала;

2.3.7. назначать на должность и освободить от должности главного редактора Электронного журнала, заместителя (заместителей) главного редактора, ответственного редактора, ответственного секретаря Электронного журнала;

2.3.8. решать вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключать трудовые договоры с работниками Редакции;

2.3.9. помещать бесплатно в Электронном журнале сообщения и материалы от своего имени в объеме не более 10% от общего объема каждого выпуска;

2.3.10. осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции законодательству Российской Федерации, положениям настоящего Устава, утвержденному плану развития Электронного журнала и локальным актам Университета;

2.3.11. заключать договоры, направленные на подготовку и выпуск Электронного журнала, а также его распространение и продвижение;

2.3.12. совершать иные фактические и юридические действия, связанные с обеспечением деятельности по подготовке и выпуску Электронного журнала.

2.4. Университет Герцена обязан:

2.4.1. соблюдать положения настоящего Устава и законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации;

2.4.2. утверждать смету доходов и расходов на производство и выпуск, распространение и продвижение Электронного журнала (далее — Смета);

2.4.3. не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

2.4.4. оказывать Редакции иное содействие в осуществлении ее деятельности.

2.5. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Университет Герцена несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в судебных органах.

2.6. Университет Герцена вправе передать свои права и обязанности учредителя и издателя третьим лицам с согласия Редакции.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ РЕДАКЦИИ, УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА**

- 3.1. Редакция осуществляет производство и выпуск Электронного журнала в соответствии с утвержденными Университетом Герцена характеристиками Электронного журнала, в соответствии с положениями Устава, требованиями Закона и иных нормативных правовых актов;
- 3.2. Функции Редакции выполняют работники Университета Герцена. Соответствующие обязанности работников Университета Герцена, входящих в состав Редакции, в части осуществления производства и выпуска Электронного журнала определяются трудовыми договорами, нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами университета, настоящим уставом. Редакция выполняет следующие основные функции:
- 3.2.1. обеспечивает высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень размещаемых в Электронном журнале публикаций;
- 3.2.2. осуществляет взаимодействие с читателями и авторами Электронного журнала;
- 3.2.3. осуществляет научное редактирование принятых к публикации материалов;
- 3.2.4. организует рецензирование материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;
- 3.2.5. организует мероприятия, направленные на повышение рейтинга Электронного журнала, его продвижение;
- 3.2.6. обеспечивает развитие Электронного Журнала в соответствии с утвержденным Университетом Герцена планом развития;
- 3.2.7. по заявлению Университета Герцена публикует сообщения или материалы от его имени бесплатно и в указанный Университетом Герцена срок в установленном Уставом объеме;
- 3.2.8. обеспечивает соблюдение утвержденных Университетом Герцена тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдением порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также соблюдение иных характеристик Электронного журнала, плана развития Электронного журнала.
- 3.3. Управление Редакцией осуществляют органы управления Университета и Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и локальными актами Университета Герцена, законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Главный редактор в пределах своей компетенции самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных локальными актами Университета Герцена к компетенции органов управления Университета Герцена.
- 3.5. Редакция вправе:
- 3.5.1. планировать свою деятельность в рамках утвержденных Университетом Герцена тематики, специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна и иных характеристик Электронного журнала, а также в соответствии с планом развития Электронного журнала;
- 3.5.2. осуществлять поиск и взаимодействие с авторами материалов Электронного журнала;

- 3.5.3. осуществлять переписку с читателями Электронного журнала, учитывать их интересы и предложения;
- 3.5.4. направлять Университету Герцена предложения по внесению изменений и дополнений к настоящему Уставу;
- 3.5.5. по согласованию с Университетом Герцена включать в Электронный журнал временные рубрики.

#### **4. СОСТАВ РЕДАКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ ЖУРНАЛА**

- 4.1. В состав Редакции входят:
  - 4.1.1. Главный редактор;
  - 4.1.2. Заместитель главного редактора;
  - 4.1.3. Ответственный секретарь;
  - 4.1.4. Ответственный редактор.
- 4.2. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными актами Университета Герцена.
- 4.3. Главный редактор:
  - 4.3.1. организует производство и выпуск Электронного журнала в соответствии с настоящим Уставом, с утвержденными Университетом Герцена тематикой и специализацией, языком, периодичностью и объемом Электронного журнала, порядком и сроками его выпуска, структурой (рубриками), дизайном, а также иными характеристиками Электронного журнала, планом развития Электронного журнала;
  - 4.3.2. обеспечивает выполнение утвержденных Университетом Герцена тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдение порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также соблюдение иных характеристик Электронного журнала, плана развития Электронного журнала;
  - 4.3.3. представляет интересы Редакции в отношениях с Университетом Герцена и третьими лицами;
  - 4.3.4. вносит предложения Университету Герцена по изменению состава редакционной коллегии и Редакции;
  - 4.3.5. несет ответственность за высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень Электронного журнала;
  - 4.3.6. назначает рецензентов материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;
  - 4.3.7. организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Редакции;

- 4.3.8. принимает окончательное решение по вопросам подготовки и выпуска Электронного журнала;
- 4.3.9. утверждает требования к оформлению материалов, представляемых для публикации в Электронном журнале, порядок их рассмотрения, утверждения или отклонения;
- 4.3.10. представляет проректору по научной работе Университета Герцена ежегодные отчеты о работе по производству и выпуску, продвижению Электронного журнала, а также выполнению иных обязанностей, установленных настоящим Уставом, Уставом Университета Герцена, локальными актами Университета Герцена;
- 4.3.11. по запросу проректора по научной работе представляет внеочередные отчеты о работе по производству и выпуску, продвижению Электронного журнала, а также выполнению иных обязанностей, установленных настоящим Уставом, Уставом Университета Герцена, локальными актами Университета Герцена;
- 4.3.12. несет персональную ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации;
- 4.3.13. осуществляет иные обязанности, установленные в отношении главного редактора Законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.4. Заместитель главного редактора:
- 4.4.1. совместно с главным редактором несет ответственность за содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень Электронного журнала;
- 4.4.2. способствует популяризации и продвижению Электронного журнала;
- 4.4.3. участвует в принятии решений по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для публикации в Электронном журнале;
- 4.4.4. разрабатывает проекты очередных и перспективных планов Редакции и представляет их на рассмотрение главному редактору;
- 4.4.5. временно исполняет обязанности главного редактора во время его отсутствия.
- 4.5. Ответственный редактор:
- 4.5.1. осуществляет необходимое редактирование материалов, представленных для публикации в Электронном журнале;
- 4.5.2. разрабатывает план очередного номера Электронного журнала и передает его на утверждение Главному редактору;
- 4.5.3. обеспечивает проверку материалов, представленных для публикации в Электронном журнале, на соблюдение требований законодательства, регулирующего вопросы интеллектуальной деятельности (плагиат);
- 4.5.4. осуществляет подбор рецензентов, направляет материалы, представленные для публикации в Электронном журнале, на рецензирование;
- 4.5.5. организует работу и обеспечивает заключение договоров с авторами;
- 4.5.6. осуществляет иные функции по поручению главного редактора.
- 4.6. Ответственный секретарь:

- 4.6.1. осуществляет прием, регистрацию и хранение поступающих материалов, проверяет соблюдение авторами требований к материалам, представляемым для публикации в Электронном журнале;
- 4.6.2. консультирует авторов по вопросам подготовки материалов к сдаче в Редакцию, осуществляет с авторами переписку;
- 4.6.3. осуществляет регистрацию поступивших в Редакцию материалов.
- 4.7. В целях содействия обеспечению надлежащего научного уровня Электронного журнала создается редакционная коллегия, которая выполняет функции совещательного и экспертного органа.
- 4.8. Председателем Редакционной коллегии является главный редактор. В его отсутствие полномочия председателя Редакционной коллегии осуществляет уполномоченный Главным редактором иной член Редакционной коллегии.
- 4.9. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с подготовкой и выпуском Электронного журнала. Повестка дня определяется Главным редактором.
- 4.10. Редакционная коллегия рассматривает следующие вопросы:
- 4.10.1. организация и/или проведение экспертной оценки материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;
- 4.10.2. рекомендация кандидатов для рецензирования материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;
- 4.10.3. проведение научной экспертизы;
- 4.10.4. рекомендация или отклонение материалов к публикации в Электронном журнале;
- 4.10.5. содействие в развитии и продвижении Электронного журнала;
- 4.10.6. решение иных вопросов, связанных с обеспечением надлежащего научного уровня Электронного журнала.
- 4.11. Заседания Редакционной коллегии могут проходить как очно, так и заочно с использованием телекоммуникационных средств связи.
- 4.12. Заседание Редакционной коллегии считается состоявшимся (очно или заочно), если в нем приняло участие более половины членов Редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Главного редактора считается решающим.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ**

- 5.1. Полномочия коллектива штатных сотрудников Редакции определяются Законом и иными нормативными правовыми актами, которые регламентируют права и обязанности коллектива штатных сотрудников редакции.

- 5.2. Общее собрание коллектива штатных сотрудников Редакции вправе рассматривать любые вопросы профессиональной и творческой деятельности Редакции, решение которых не отнесено Уставом к исключительной компетенции органов управления Редакцией, Университета Герцена, органов управления Университета Герцена, должностных лиц Университета Герцена.
- 5.3. К исключительной компетенции общего собрания коллектива штатных сотрудников Редакции относятся:
- 5.4. принятие Устава Редакции Электронного журнала;
- 5.5. принятие изменений в Устав Редакции Электронного журнала.
- 5.6. Собрание коллектива штатных сотрудников Редакции правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов коллектива.
- 5.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива и оформляются протоколом.

## **6. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

- 6.1. Имущество, используемое Редакцией для подготовки и выпуска Электронного журнала, является имуществом Университета Герцена.
- 6.2. Денежные средства, необходимые для подготовки и выпуска Электронного журнала, выделяются Университетом Герцена в соответствии с утвержденной в установленном в Университете Герцена порядке сметой.
- 6.3. Доходы, получаемые в результате распространения Электронного журнала и/или размещения рекламы и иных материалов, поступают в распоряжение Университета Герцена и используются им для возмещения материальных затрат на подготовку и выпуск Электронного журнала и на иные цели в соответствии с Уставом Университета Герцена и локальными актами Университета Герцена.

## **7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ**

- 7.1. Деятельность Редакции может быть прекращена или приостановлена по решению Университета Герцена либо суда.
- 7.2. Университет Герцена вправе прекратить или приостановить деятельность Редакции в случаях, если:
- 7.2.1. Редакция нарушила требования законодательства Российской Федерации или настоящего Устава;
- 7.2.2. Университет Герцена утратил возможность финансировать подготовку и выпуск Электронного журнала;



7.2.3. Университет Герцена заинтересован в прекращении или приостановлении деятельности Редакции по иным причинам.

7.3. Принятие Университетом Герцена решения о прекращении деятельности Редакции влечет прекращение действия настоящего Устава.

## 8. ПРАВА НА НАЗВАНИЕ ЖУРНАЛА

8.1. Право на название Электронного журнала принадлежит Университету Герцена. Университет Герцена вправе своим решением изменить название Электронного журнала и/или передать право на использование названия Электронного журнала третьим лицам.

8.2. Название и символика Электронного журнала могут быть зарегистрированы Университетом Герцена в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае решения Университета Герцена о прекращении выпуска Электронного журнала право на возобновление выпуска Электронного журнала с тем же названием сохраняется за Университетом Герцена.

## 9. ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ

9.1. В случае смены учредителя Электронного журнала Электронный журнал продолжает свою деятельность после его перерегистрации в установленном законом порядке.

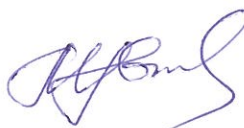
9.2. В случае реорганизации Университета Герцена его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Университета Герцена деятельность Редакции прекращается.

## 10. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

10.1. Устав Редакции принимается на собрании штатных сотрудников Редакции большинством голосов и утверждается Университетом Герцена.

Принято на общем собрании коллектива штатных сотрудников редакции  
(протокол от «26» октября 2020 г.)

Главный редактор



Л. А. Цветкова